

西播磨水道企業団会計年度任用職員 事務員採用情報

西播磨水道企業団では、会計年度任用職員（パートタイム）を募集しています。
受験を希望される人は、下記の連絡先へご連絡ください。

募集内容

職種	事務員
業務内容	水道料金等の滞納整理業務、水道料金等徴収等の窓口業務など
募集人員	1人
賃金	月額150,580円から174,658円（経験年数により加算） ※採用前に給与改定があれば、改定後の額によります。
任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
募集受付期間	令和8年2月13日(金)まで
試験内容	面接（日程等は後日連絡）
提出物	・履歴書（任意様式、写真貼付） ・職務経歴申告書（別紙様式）
提出方法	総務財政課総務係へ持参してください。※郵送不可

勤務条件等

勤務時間	月曜日から金曜日まで（祝日を除く。） ・8時30分から15時30分まで
手当	通勤に係る費用弁償、期末・勤勉手当、地域手当など、規定により支給します。
勤務場所	西播磨水道企業団
加入保険	雇用保険、地方公務員共済組合、厚生年金
その他	マイカー通勤は、自宅から勤務地までの通勤距離が2km以上の人のみ可 年次有給休暇は、規定により付与します。

連絡先 西播磨水道企業団 総務財政課総務係
兵庫県相生市双葉一丁目4番21号 TEL: 0791-22-7123

【会計年度任用職員】
職務経歴申告書

勤務先		期間 ※和暦で記入	職務内容	勤務形態	
職歴 (全ての職歴を記入してください。)	① (最終)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	② (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	③ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	④ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑤ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑥ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑦ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑧ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑨ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑩ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑪ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
	⑫ (その前)	年 月 日から 年 月 日まで		正社員・その他 ()	所定労働時間 週()時間
以上の記載事項は、事実に相違ありません。 令和 年 月 日					
氏名 _____					

[記入上の注意]

- 1 太枠内の該当欄は、全て記入してください。
- 2 数字はアラビア数字を使ってください。
- 3 記載事項に事実と異なることがある場合、任用される資格を失うことがあります。
- 4 該当欄には、自筆で必ず黒インキ又は黒ボールペンで正確かつ明瞭に記入してください。